

採用応募者に対する個人情報の取扱いに関する同意書

株式会社 日本マンパワー
管理部 総務課

1. 取得および利用目的

株式会社日本マンパワー（以下「弊社」という）は、弊社への採用をご希望される皆様の氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の個人を識別できる情報を取得します。取得の目的は、採用活動（書類審査、面接、評価、応募者への連絡等）のためとし、それ以外の目的での利用はいたしません。

2. 個人情報の提供および委託

弊社は、法令で定める場合を除き、応募者の個人情報について、当該個人の同意を得ずに第三者に開示・提供・委託することはありません。

3. 安全管理

弊社は、個人情報へのアクセスまたは個人情報の紛失、破壊、改ざん、漏えい等の危険に対して、技術面および組織面において必要な安全対策を継続的に講じるよう努めます。

4. 応募書類の返却・廃棄

採用に至らなかった場合、お預かりした履歴書をはじめとする選考に使用したその他応募書類は、一定期間保管後、弊社で責任を持って廃棄いたします。返却はいたしませんので予めご承知おきください。

5. 個人情報提供の任意性

応募者の個人情報の弊社への提供は、応募者の同意に基づく任意ですが、弊社の採用選考に必要な情報が提供されない場合、採用の選考を辞退されたものとみなす場合もありうることを予めご承知おきください。

6. 個人情報の開示等の請求に応じる手続き

ご提供いただいた個人情報については、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去、第三者への提供の停止の請求を弊社問合せ窓口申し出ることができます。その際、弊社は、ご本人であることを確認したうえで、合理的な期間、法令等に定められた範囲内で対応します。また、一部のご請求については有料となります。

手続の詳細は、弊社HP上の「個人情報の取扱いについて」(http://www.nipponmanpower.co.jp/info/privacy_policy.php)をご確認いただくか、下記あてにお問い合わせください。

7. 個人情報管理責任者およびお問い合わせ先

弊社では、個人情報を適切に保護するための管理者を下記の者が担当いたします。また、個人情報管理に関する問い合わせや開示、訂正または削除のご依頼は下記までご連絡ください。

<個人情報保護管理者>

株式会社日本マンパワー プライバシーマーク委員会 委員長

<個人情報に関するお問い合わせ窓口>

株式会社日本マンパワー 管理部 総務課

TEL 03-5294-5011（受付時間：平日9:00～17:30）

上記の内容をご確認のうえ、弊社の個人情報の取扱いについて同意をいただける場合は、以下に署名・捺印をお願いいたします。

年 月 日

住所

氏名 _____ 印