お客様各位

株式会社日本マンパワー　CDA 事務局
TEL 03-5294-5030

キャリアコンサルティング技能検定２級　実技試験対策講座

【お申し込みにあたっての注意事項】

株式会社日本マンパワー（以下「弊社」）が実施するキャリアコンサルティング技能検定２級　実技試験対策講座のご利用に際しては、この【お申し込みにあたっての注意事項】が適用されます。当講座をご利用いただく前に必ず全文をお読みいただき、同意のうえお申し込みください。当講座の申し込みをされた場合、以下【お申し込みにあたっての注意事項】に同意したものとみなしますので予めご了承ください。

【お申し込みにあたっての注意事項】

●通学・オンライン形式クラス共通

１．講座日程・時間の変更は承れません。

２．**開催日直前の火曜日**に、講座お申込み時にご入力いただいたメールアドレス宛にメールを送信いたします。論述対策講座を除き、追加の映像教材を、弊社の Web Course-s にてご提供いたしますので、ご視聴ください。なお、お申込み前に、Web Course-s が稼動することを次の Web ページでご確認ください。

▽Web Course-s 動作確認ページ▽

https://www.nipponmanpower.co.jp/ps/choose/information/web-course-s/

３．当講座は、お申込みいただいたお客様以外の方は、受講いただけません。第三者による利用は禁止させていただきます。

４．当講座利用中の様子を録音・録画・撮影することは禁止します。また、弊社や他の受講者を含む第三者の知的財産権、肖像権、プライバシーの権利、名誉、その他の権利または利益を侵害する行為や法令・公序良俗に違反する行為、また、コンピューター・ウィルスその他の有害なコンピューター・プログラムを含む情報を送信する行為、その他当講座の運営を阻害する行為は禁止いたします。

５．キャリアコンサルタント役として実施したロールプレイをご自身が振り返るために、ロールプレイを録音することは可能といたしますが、ロールプレイで相手方（相談者役）が話された内容については守秘義務を負います。それを踏まえ、お客様は録音する場合に次のことを遵守してください。

・録音はご自身がキャリアコンサルタント役を行うロールプレイの時間のみとすること。
・ロールプレイを録音する場合には、必ず事前に相手方の同意をとること。
・録音した音声は、ご自身の振返り材料としてのみ利用すること。
・録音内容を外部に漏らす事のないよう責任を持って管理すること。
・万一ご自身の管理する録音データ・媒体に関し問題が生じた場合は、ご自身の責任により対処すること。

なお、録音機材はご自身でご準備ください。Zoom の録音機能は利用できません。

６．ロールプレイやフィードバックその他当講座の受講に際して、受講者間に生じたトラブルについては、弊社等は一切責任を負いませんので予めご了承ください。

７．キャンセルをご希望の場合は、Web で受付いたします。オンラインショッピング申込時にお送りしているメールをご確認のうえ、
▽キャンセル依頼フォーム▽
https://pro.form-mailer.jp/fms/11291bae263101

より必要事項をご入力ください。キャンセルの連絡をいただいた時期により、下記のようにご返金額が変わりますので、ご注意ください。

期日	規定	返金方法	
		クレジットカード払いの場合	
開催日 １５日前まで	全額返金	**クレジットカード決済のキャンセル** カード会社へのキャンセル手続きにより全額返金いたします。	
開催日 １４日前 ～４日前	キャンセル手数料 ￥5,500（税込）	**クレジットカード決済のキャンセル** クレジットカード決済にてキャンセル手数料￥5,500（税込）をご請求いたします。キャンセル手数料￥5,500（税込）の入金確認後、カード会社へのキャンセル手続きにより全額返金いたします。	
開催日３日前 ～当日	原則として返金はできません	-	-

●オンライン形式クラスのみ

１．**開催日直前の火曜日**に、講座お申込み時にご入力いただいたメールアドレス宛にメールにて「参加用 URL」をお知らせいたします。
Web 会議システム「Zoom ミーティング」を利用します。講師が受講者の理解度や表情を確認させていただくため、また、グループワークの実施もおこなうために「ビデオの開始」を押して受講者のお顔を表示していただく必要がございますので予めご了承ください。なお、当講座内での発言・発信・投稿等は、ご自身の責任の下に行っていただきます。但し、これらを行うタイミングについては講師の指示にしたがってください。これらの行為による責任は受講者ご自身が負うものとさせていただきますので予めご了承ください。
２．スマートフォン・タブレット端末（iOS、Android）でご利用できますが、フィーチャーフォン（いわゆるガラケー）は使用できません。
３．ご利用の際は、弊社から**開催日直前の火曜日**にメールでお送りする「参加用 URL」をクリックし、ご参加いただきます。
タブレット、スマートフォンで参加される場合は、事前にお客様ご自身で無料アプリ（Zoom Cloud Meetings）のインストールをお願いいたします。
４．前項に基づく事前設定及び通信にかかる費用は全てお客様のご負担になります。なお、快適なご利用の為に WiFi または有線 LAN 接続でのご利用をお勧めいたします。

５．動作環境のチェックは、必ず事前にお願いします。当日動作環境が合わず、ご受講できなかった場合でもご返金はいたしかねますので予めご了承ください。
動作環境については、
▼Zoom 動作確認ページ▼
https://zoom.us/ja/test

にて、マイク、カメラの動作を事前にご確認下さい。
６．受講当日は、講座開始時間の 15 分前から講座を実施する「Zoom ミーティング」の WEB 会議室に入室いただけます。スムーズな講座開始のために 5 分前には入室してください。
７．弊社から発行される当講座受講（WEB 会議室入室）のための URL やミーティング ID・パスワードは、第三者に開示・漏えいしないよう自己の責任において適切に保管・管理してください。万一、お客様の故意・過失により、お客様に発行された URL やミーティング ID・パスワードを第三者が利用した場合、お客様が一切の義務と責任を負担するものとします。また、この場合、弊社に損害を与えた場合は、お客様が損害賠償義務を負うものとします。
８．通信回線やコンピュータなどの障害による本サービスの中断・遅滞・中止、データへの不正アクセスなど不正利用等により生じた損害、その他本サービスに関してお客様に生じた損害について、弊社は一切責任を負わないものとします（受講料の返金や補償もいたしません）。また、お客様がこの「お申し込みにあたっての注意事項」を含む弊社からの当講座受講に関する案内等に違反したことによって生じた損害については、弊社等は一切責任を負わないものとします。

●論述対策のみ

１．**受講前日 17：00 までに、事前課題の回答をご提出ください。事前課題は、お申込み後、マイページログイン『購入履歴 詳細』の連絡事項「事前課題（2 ケース）」からダウンロードしてください。**

２．以下の【事前課題提出用フォーム】（Word）をダウンロードし、回答を入力して提出先のフォームからお送りください。（Word を使用できない方は、「事前課題（2 ケース）」（PDF）の回答欄をプリントアウトし手書きで記入後、PDF ファイルにして以下のアドレスにお送りください。

【事前課題提出用フォーム】　（ファイル→ダウンロードしてご利用ください。）
※ブラウザで開きます。PC 環境によりレイアウトが崩れている場合がありますが、問題はありません。

【提出先】
https://pro.form-mailer.jp/fms/50b30f5a263502

以上