

FAX : 03-5294-5049

FAX送信

※FAX受信エラーも考えられます。FAX送信後、お手数ですがFAX到着のご確認のお電話を03-5294-5030までお願いします。

日本マンパワー一行

※弊社記入欄

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CDA1万人達成キャンペーン!

キャリアカウンセラー養成講座申込書

(個人用)

太枠内の必要事項をすべて自筆でご記入・ご捺印の上、FAXで送信してください。

<お申込の前に>

裏面の「お申込に関するご注意」及び「個人情報の取扱いについて」をよくお読みいただき、下記の同意チェックボックスにチェックを付けてください。ご同意いただけない場合、適切なサービスの提供ができない場合があります。

「お申込に関するご注意」、「弊社の個人情報の取扱い」に

同意する 同意しない

*TESS入力	教材依頼入力	受講証発送	開講案内発送
No.	No.	※	

--	--	--	--	--	--

申込日 20 年 月 日

お申し込み・お問い合わせはこちらへ

株式会社日本マンパワー CDA事務局

東京都千代田区神田東松下町47-1-1

TEL : 03-5294-5030 (営業時間 月~金 9:00~18:00)

URL : http://www.nipponmanpower.co.jp

フリガナ		性別	
氏名	(印)	男・女	
住所	〒 [][] - [][] [][][][]		
※電話番号は市外局番から左ツメでハイフン(-)もひとマスに入れてご記入ください。			
電話番号	0	[][][][]	[][][][]
携帯・PHS	0	0 - [][][][]	- [][][][]

フリガナ			
E-Mail	※分割払いでWeb手続きご利用の場合は必ず記載してください。		
勤務先	会社名 ※分割払いをご希望の方は必ずご記入ください。	勤務先電話番号	0 [][][][]
		部署名	
弊社講座の受講経験	※○で囲んでください。	<input type="checkbox"/> 日本マンパワーの通信または通学講座を受講したことがある(受講経験割引※) 受講番号 [][][] - [][][][] - [][][][] <input type="checkbox"/> 日本マンパワーのキャリアカウンセラー養成講座(通信教育)の受講経験がある(通信教育受講生割引※) 受講番号 LZ1 - [][][][] - [][][][]	
	※割引対象は過去3年以内に受講開始の方のみ		
お申し込み講座	※お申し込みにあたって該当する受講料に <input checked="" type="checkbox"/> 印をつけてください。		
	通信教育	<input type="checkbox"/> 一般受講料: 34,650円(税込)	<input type="checkbox"/> 受講経験割引受講料: 31,500円(税込)
	通学コース キャンペーン価格	<input checked="" type="checkbox"/> 一般受講料: 273,700円(税込)	<input checked="" type="checkbox"/> 通信教育受講生割引受講料: 249,900円(税込)
		<input type="checkbox"/> 一般受講料: 263,700円(税込)	<input type="checkbox"/> 通信教育受講生割引受講料: 239,900円(税込)
通学コースをお申し込みの方は、必ずご希望の回をご記入の上、会場に○または英文字をご記入ください。	第 回	・東京() ・横浜() ・大阪() ・札幌() ・仙台() ・名古屋() ・広島() ・福岡() ・その他() ※日程は別紙「講座開講スケジュール」または日本マンパワーのホームページでご確認ください。 ※複数クラス開催地区については、()内に別紙「講座開講スケジュール表」記載の英文字をご記入ください。	
お支払い方法	※ご希望のお支払い方法を○で囲んでください。 ・現金一括払い ・カード一括払い ・分割クレジット払い		
	分割払いはWeb手続きとなります(要メールアドレス記載) Web手続き以外をご希望の場合はCDA事務局までお問い合わせください。		
教育訓練給付制度希望	※○で囲んでください。 ・希望する ・希望しない(できない)		
教育訓練給付制度で希望の方で申込時無職の方	退職日	平成 年 月 日	※通学コースが教育訓練給付制度の対象講座です。 ※ご自身が支給対象者かどうか不明な場合は、住民票のあるハローワークにご相談の上、お申込ください。
<input type="checkbox"/> グループ受講割引(通信教育を2名以上のグループで今回ご受験の場合) ※通学コースでは適用されません。 受講経験割引受講料適用。 申込代表者名 () ※2名以上のグループでお申し込みの場合、申込書をコピーの上、各自ご記入いただき封書にて一緒にご郵送ください。			

※カード一括引き落としの場合 → 下記カード引き落とし契約書に必要事項をご記入の上、弊社までお送りください。

クレジットカードお引き落とし契約書 (原則、カードはお申込みご本人名義のものをご利用ください。お支払いは1回払いのみです。)			
カード署名	※楷書以外の署名の場合は、フリガナをご記入ください。		
カード番号	カード種別	UC VISA AMEX DC NICOS JCB UFJ マスターカード	
	有効期限	年 月	

※本講座に関連する商品・サービスのご案内をご希望されますか? (案内を 希望する 希望しない) ※当社の新商品やサービスのご案内を希望されますか? (案内を 希望する 希望しない)

【お申込に関するご注意】

1. お支払について

・銀行振込の場合は、お申し込み後に当社より送付する請求書記載の期日(おおよそ申込日から10日前後)までに受講料をお振込みください。振込手数料はお客様のご負担とさせていただきます。

・分割払いの場合は、お申し込み後に当社よりご連絡するURL(Orico Webクレジットの申込画面)より、当社指定の期日(おおよそ申込日から10日前後)までに手続きを行い、審査を完了させてください。メールアドレス・インターネット環境がない場合は、書面での手続き(手続きの期日は同一です)を承りますので、CDA事務局(TEL:03-5294-5030)までお問合せください。

・クレジットカード一括払いまたは分割払いの場合、万一、ご利用のクレジットまたは信販会社の審査承認が下りなかった場合は、現金一括払い(分割払いからの変更はクレジット一括払いも可)に変更となり、当社指定の期日までにお支払いいただきますので、予めご了承ください。

2. お申込に際しての留意点

・定員は1コース20名です。定員になり次第、受付を締め切らせていただきます。

・お支払期日迄に入金の確認ができない場合には受講をお断りすることもございます。

・お申し込みが5名以下のコースは開催を見合わせる場合がございます。その場合は開催日の3週間前までにご連絡いたします。変更可能なコースがあり、お客様が希望された場合は、速やかに変更の対応をさせていただきます。これ以外の場合は、入金いただいた受講料を全額返金いたします。

3. 教育訓練給付制度について

・通学コースのみ教育訓練給付制度の対象講座となります。

・ただし、一部教育訓練給付制度がご利用頂けない地域もございます。対象クラスについては、事前に当社宛にお問合せください。

4. キャンセルについて

＜通信教育コースをお申込の場合＞

受講申込みの取消しにつきましては、教材到着日より8日以内であれば承ります。CDA事務局(TEL:03-5294-5030)にお申し出の上、お申し出から1週間以内に教材をご返送ください。ご返送の教材を受領・確認後、ご返金等の手続きを行います。なお、この場合の返送料、返金時振込手数料、代金引換利用時の代引手数料実費などはお客様のご負担となります。ただし、次のいずれかに該当する場合、通信教育教材費をご負担いただきます。

- (1) 教材に書き込み・折込み・汚損等がなされている場合
- (2) DVD・CD-ROM等の教材について開梱・視聴・利用等がなされている場合
- (3) 添削課題等の提出がなされている場合

＜通学コースをお申込の場合＞

受講申込みの取消しにつきましては、通学コースは、お申し込み後8日以内であれば承ります。CDA事務局(TEL:03-5294-5030)にお申し出下さい。なお、上記期限内でのお申し出の場合、教材に関する取扱いについては、＜通信教育コースをお申込の場合＞を準用します。

お申込み後8日又は教材到着日から8日を過ぎてのお申し出の場合、キャンセル手数料5,250円(税込)及び教材費用全額(未開封の場合も同様)。ただし、教材を伴う講座の場合のみをご負担いただきます。また、お支払い後のキャンセルに伴うご返金時振込手数料はお客様のご負担となります。

お申込み後8日以内又は教材到着日から8日以内であっても開講後のキャンセルは原則として受付いたしかねます。ただし、当社の責に起因する場合若しくはお申し込みご本人様の長期療養や死亡等の場合はこの限りではありません。この場合のご返金額は、次の計算式により算出した金額となります。

実施済み受講料＝受講料総額×実施済み回数/全回数(円未満切捨て)

返金額＝お支払済み受講料－実施済み受講料－キャンセル手数料－教材費用全額(教材を伴う場合のみ)－返金時振込手数料

【個人情報の取り扱いについて】

1. 個人情報の適切な保護と管理者

当社は、次の者を個人情報の保護管理者として任命し、お客様の個人情報を適切かつ安全に管理し、個人情報の漏えい、滅失または、き損を防止する保護策を講じています。

株式会社日本マンパワー 個人情報保護管理者
プライバシーマーク委員会 委員長
〒101-0042 東京都千代田区神田東松町47-1
TEL:03-5294-5011, FAX:03-5294-5015

2. 個人情報の利用目的

お客様がご自身の個人情報を当社に提供されるか否かは、お客様のご判断によりますが、もしご提供されない場合には、適切なサービスが提供できない場合がありますので予めご了承ください。

本申込書(注1)によりお預かりしたお客様の個人情報及び申込に基づくサービス提供の過程で取得したお客様の個人情報は、お客様への連絡(注2)、受講管理(受講証の発行・教材の発送・代金決済・成績管理等)、講座関連情報(資格試験情報等)の提供、商品・サービス開発、その他アフターサービス、ご希望の方への商品・サービスのご案内及びお申し込みいただいた講座の関連商品・サービスの改善・ご案内のために利用いたします。

また個人の識別や特定ができない状態に加工した、統計的データを作成し調査・分析するため利用することがあります。

注1)申込書は所定の用紙によるものほか、WEB上でのデータ送信等データによる場合を含みます。以下同じです。

注2)お客様への連絡は、電話・郵送・FAX・電子メール等の電磁的方法のいずれかの方法により行います。

3. 個人情報の第三者への提供

お客様の個人情報は、以下の場合を除き、ご本人の同意なしに第三者へ提供することはありません。

- ① 企業内教育制度において受講される場合において、お客様の申込内容、受講状況、成績もしくは修了状況等を書面、データを保存した記録媒体の直接交付又はデータ送信など電磁的方法により報告するために所属企業(団体)の人事・教育担当者様に提供する場合
- ② 当社と提携する会社(提携会社)の実施する講座をお申し込みされた場合において、申込書にご記入いただいた個人情報を書面若しくは電磁的方法により当該提携会社に提供する場合
- ③ 法令に基づく場合または裁判所その他の政府機関より適法に開示を要求された場合

④ 個人の識別や特定ができない状態に加工した統計的データを作成した場合

4. 第三者への委託および委託先との守秘契約

お客様の個人情報は、以下に掲げる場合に限り、当社業務委託先に委託することがあります。本項に基づき委託する場合、当社は、個人情報を適切に保護できる管理体制を敷き実行していることを条件として委託先を厳選したうえで、守秘契約を委託先と締結し、お客様の個人情報が厳密に管理されるよう適切な措置を講じます。なお、3.の②により個人情報を提供する場合、本項に準じて適切な措置を講じます。

- ① 受講管理データの作成(データ入力)・教材および関連情報の発送業務
- ② 添削問題・質問票およびそれに類するテスト類の採点ならびに添削
- ③ 商品および関連商品・サービスのご案内の発送および発信(お申し込み時にご希望された方のみ)
- ④ 情報システムによる情報管理および情報配信(WEB上で行うものを含む。)
- ⑤ 当社の業務委託先が、当社に代わってアフターサービス等の個別の役務を提供するために必要がある場合
- ⑥ 利用目的の達成に必要な範囲で個人情報の取扱いを委託する場合
- ⑦ その他特定の目的のためにお客様から同意を得た場合

5. お客様からの使用停止、削除等のお申し出について

お客様は、当社に対してご自身の個人情報の開示、利用目的の通知、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止の要求を行うために、または当社がお客様の個人情報を使用・提供・委託することを停止させるために、当社問合せ窓口にお申し出することができます。その際、当社は、お客様がご本人であることを確認したうえで、合理的な期間、法令等に定められた範囲内で対応します。また、一部のご請求については有料となります。

手続の詳細については、当社HP上の「個人情報の取扱いについて」

(http://www.nipponmanpower.co.jp/info/privacy_policy.php)をご確認ください。

なお、企業内の教育制度において受講される場合は、所属企業(団体)の人事・教育担当者様経由でお問い合わせください。

【個人情報に関する当社問い合わせ先】

株式会社日本マンパワー 個人情報問合せ窓口(総務課内)
〒101-0042 東京都千代田区神田東松町47-1
TEL:03-5294-5011(受付時間 月～金 9:00～17:30)
FAX:03-5294-5015